



โรงเรียนสารคามพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

โครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานการบริหารและการจัดการสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  โครงการพิเศษ  
ผลผลิต  ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม. 1-3)  ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. 4-6)

สนับสนุนนโยบาย สพฐ.

1. นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. นโยบายระยะเร่งด่วน สพฐ. (Quick Win) ข้อที่ 1.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล  
(นโยบาย รพว.ศธ. ข้อ 1.2)

สนับสนุนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 3. พัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนโดยใช้ระบบมาตรฐานสากล

งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/ : กลุ่มบริหารทั่วไปและบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม : นางวิมาน ศรีผิวจันทร์

ระยะเวลาดำเนินการ  ภาคเรียนที่ 1/2567 วัน/เดือน/ปี.....  
 ภาคเรียนที่ 2/2567 วัน/เดือน/ปี.....พฤษภาคม 2568.....

## 1. หลักการและเหตุผล

ระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กร สิ่งที่สำคัญในการพัฒนาคือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ได้เปิดโลกทัศน์แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเห็นความเจริญก้าวหน้าด้านการจัดการศึกษา ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ถ้าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจจากบุคคลรอบข้าง ไม่ว่าจะเป็น ฝ่ายบริหาร เพื่อนครู นักเรียน ผู้ปกครองและบุคคลภายนอก ให้การสนับสนุนชื่นชม บุคลากรก็จะมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี งานบุคลากรจึงตระหนักในการส่งเสริมการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรการบริหารและการจัดการสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในโรงเรียน และเพื่อที่จะให้บุคลากรทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน มีความรู้ ความเข้าใจในระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กร สามารถสร้างงานให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนได้

## 2. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อให้ผู้บริหารและครูได้เปิดโลกทัศน์แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเห็นความเจริญก้าวหน้าด้านการจัดการศึกษา ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ
2. เพื่อให้ผู้บริหารและครูได้นำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการบริหาร การจัดเรียนการสอนและขยายเครือข่ายสู่ประชาคมอาเซียน
3. เพื่อให้ผู้บริหารและครูได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการศึกษาสภาพจริง
4. เพื่อให้ผู้บริหารและครูสามารถนำความรู้ที่ได้รับกลับมาพัฒนาและสร้างงานให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสารคามพิทยาคม จำนวน 178 คน
2. ศึกษาดูงานในประเทศอย่างน้อย 1 ครั้ง หรืออบรมพัฒนาการจัดการระบบงานบริหาร

#### เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสารคามพิทยาคมจำนวน 178 คน ได้เปิดโลกทัศน์และมุมมองการจัดการศึกษา ได้เห็นความเจริญก้าวหน้าด้านการจัดการศึกษา สามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาโรงเรียนได้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ระดับความสำเร็จโดยภาพรวม

โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานการบริหารและการจัดการสถานศึกษา มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป

#### เกณฑ์การพิจารณาระดับผลการจัดโครงการ/กิจกรรม

คะแนนร้อยละ 90 ขึ้นไป	หมายถึง	ดีเยี่ยม	หรือ	ระดับ 5
คะแนนร้อยละ 80 - 89	หมายถึง	ดีมาก	หรือ	ระดับ 4
คะแนนร้อยละ 70 - 79	หมายถึง	ดี	หรือ	ระดับ 3
คะแนนร้อยละ 60 - 69	หมายถึง	ปานกลาง	หรือ	ระดับ 2
คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 60	หมายถึง	ไม่บรรลุวัตถุประสงค์	หรือ	ระดับ 1

### 4. ขั้นตอนดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา 2567

สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนประจำจังหวัด

ขั้นตอนดำเนินงาน (Deming Cycle)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นวางแผน (P : Plan)</u>		
1. เสนอโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ	มี.ค.2567	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค.2567	
3. ประชุมชี้แจงเตรียมความพร้อมมอบหมายความรับผิดชอบ	มี.ค.2567	
<u>ขั้นดำเนินการ (D : Do)</u>		
4. ดำเนินโครงการ		
กิจกรรมที่ 1. ประชุมเตรียมความพร้อมในการศึกษาดูงาน	พ.ค.2568	นางวิมาน ศรีผิวจันทร์
กิจกรรมที่ 2. ศึกษาดูงานตามกำหนด	พ.ค.2568	
<u>ขั้นสรุปและประเมินผล (C : Check)</u>		
5. ประเมินผลโครงการ	ก.ค.2568	
6. สรุปผลโครงการ	ก.ค.2568	
<u>ขั้นนำผลประเมินมาปรับปรุงการวางแผนครั้งต่อไป (A : Action)</u>		
7. วางแผนการปรับปรุงครั้งต่อไป	ต.ค.2568	

**5. งบประมาณ**

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแผนงาน จาก

- 1. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป) จำนวน.....300,000.....บาท
  - 2. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....บาท
  - 3. รายได้อื่น ๆ ระบุ..... จำนวน.....บาท
- รวมทั้งสิ้น จำนวน..... 300,000.....บาท

ที่	กิจกรรมย่อย	แหล่งที่มางบประมาณ (บาท)		จำแนกตามรายจ่าย		
		เงินอุดหนุน	อื่น ๆ (ระบุ)	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	ศึกษาดูงานตามกำหนด	300,000			300,000	
2						
3						
4						
5						
รวม		300,000			300,000	
รวมทั้งสิ้น		300,000				

หมายเหตุ กรณีใช้งบประมาณจากแหล่งอื่นกรณารระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ

**6. หลักสูตร (กรณีการจัดประชุม/อบรม)**

- 1.....
- 2.....

**7. การประเมินผลโครงการ**

ที่	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
1	ด้านปริมาณ		
	1.1.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	สำรวจ	แบบสำรวจ
	1.2.จำนวนครั้งในการศึกษาดูงาน	สำรวจ	แบบสำรวจ
2	ด้านคุณภาพ		
	2.1.ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานและการนำความรู้ไปใช้	ประเมิน ความคิดเห็น	แบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจ
	2.2.ระดับความพึงพอใจของความรู้ที่ได้รับ	ประเมิน ความคิดเห็น	แบบประเมินความคิดเห็นและความพึงพอใจ

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน นำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางวิมาน ศรีผิวจันทร์)  
ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคคล

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษาโครงการ  
(นายอาคม เทียงท่า)  
หัวหน้างานงานธุรการ/บุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับรองโครงการ  
(นางมะลิวัลย์ อินทมาตย์)  
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวธนาวดี แสนพินิจ)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไปและบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกาญจณี มุลณี)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายทรงศักดิ์ ชาวไพร)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารคามพิทยาคม